

Offre d'emploi : Agent d'Accueil – Musée

Fondé en 1939, le musée de l'Histoire vivante est musée d'histoire sociale, ouvrière et populaire implanté à Montreuil en Seine-Saint-Denis. Reconnu « musée de France » et géré par l'Association pour l'Histoire vivante, il est constitué d'une équipe salariale de 6 personnes. Il conserve de riches collections et fonds d'archives liés à l'histoire ouvrière ainsi qu'à l'histoire des révolutions, des gauches et du mouvement social, de la Révolution à nos jours.

Les expositions présentées au premier semestre 2026 :

Couleurs, histoire du travail et des luttes (jusqu'au 31 juillet)

Vêtements de travail et de lutte, drapeaux, affiches, photographies, films...

À travers des pièces diverses, l'exposition examine les couleurs portées au travail et celles revendiquées dans la rue : du rouge et noir historiques du mouvement ouvrier jusqu'aux nouvelles couleurs ayant émergées ces dernières décennies.

L'Art dans la cité – Murs Vivants (à partir du 3 avril – 31 juillet)

Le centre Tignous d'art contemporain et le musée de l'Histoire vivante proposent en partenariat une exposition multisite : « L'Art dans la Cité – Les Murs vivants », pour explorer la place de l'art dans les quartiers Croix de Chavaux et La Noue depuis les années 1970.

Missions principales :

- Assurer des missions d'accueil et d'information
 - Accueillir, orienter et informer les visiteurs
 - Surveiller les salles d'exposition et veiller à la préservation des œuvres
 - Animer des présentations et micro-médiations de l'exposition en lien avec la responsable de la relation avec les publics, répondre aux questions des visiteurs et fournir des informations sur le musée (histoire, collections, services et missions)
- Gérer l'espace d'accueil
 - Ouvrir et fermer les accès du musée
 - Garantir de bonnes conditions d'accueil (accessibilité, propreté, éclairage, sécurité des locaux...)
 - Assister la responsable de l'administration dans la gestion des stocks (livres, merchandising...)
 - Aider à la gestion de l'affichage et à la diffusion de la documentation
 - Rendre compte de la fréquentation et de l'information utile au musée
- Gérer la billetterie du musée
 - Percevoir les droits d'entrée, contrôler les justificatifs, vendre des livres et du merchandising

- Ouvrir, fermer les caisses et gérer le fond de caisse
- Appliquer les mesures liées à la sécurité des biens et du public
 - Contrôler l'accès des lieux
 - Veiller au bon déroulement des visites (sécurité, dégradations, etc.)
 - Vérifier l'état de propreté de l'espace (notamment sanitaire)
 - Peut intervenir en premier secours

Profil recherché :

- Excellente présentation et sens de l'accueil
- Bonne expression orale, en français et si possible en anglais ou dans une autre langue étrangère
- Ponctualité, rigueur, discrétion et sens des responsabilités
- Avoir le sens des relations humaines et la capacité à établir de bonnes relations avec le public
- Savoir faire preuve de réactivité, d'initiative et de sang-froid
- Une première expérience dans la culture et/ou le tourisme et un intérêt pour l'histoire sont des atouts

Lieu : musée de l'Histoire vivante, Montreuil

Type de contrat : CDD du 28/02/2026 au 31/07/2026

Temps de travail :

- Mi-temps 9h/semaine
 - Samedi et dimanche de 13h45 à 18h15

Rémunération : SMIC horaire + heures supplémentaires variables dans le cadre de l'évènementiel.

Modalités de candidature :

Envoyez votre CV et une lettre de motivation avec pour objet « Candidature – agent accueil » à l'adresse suivante : mbaradat@museehistoirevivante.fr jusqu'au **mardi 24 février**.